

ПРИНЯТО

Решением педсовета
МБОУ «Школа № 19
им. Б.И.Северина»

Протокол № 3
«23» 09.2020г.

СОГЛАСОВАНО

Протокол
Управляющего совета
МБОУ «Школа № 19
им. Б.И.Северина»

Протокол № 3
«23» 09.2020г.

УТВЕРЖДАЮ

И.О.директора
МБОУ «Школа № 19
им. Б.И.Северина»
А.Б. Сафиуллина
Приказ № 289 от
«23» 09.2020г.



**Положение
о порядке и условиях приема обучающихся
в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 19 им. Б.И. Северина»
городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

I. Общие положения

Настоящее положение определяет порядок приема граждан (далее – граждан, детей), в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 19 имени Б.И. Северина» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Школа) для обучения по основной общеобразовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.1. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.2. Прием детей в Школу осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 21.12.2012 года;
- Федеральным законом от 19.02.1993 года № 4528-1 «О беженцах»;
- Федеральным законом от 19.02.1993 года № 4528-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Федеральным законом от 27.05.1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федеральным законом от 31.05.2002 года № 62-ФЗ «О гражданстве в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 07.02.2011 года № 3-ФЗ «О полиции»;
- Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 года № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 года № 189;
- Постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан № 387 от 24.03.2020 г. «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 14.06.2019 г. № 863 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление детей в муниципальные общеобразовательные учреждения в городском округе город Уфа Республики Башкортостан»;

- Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 2 декабря 2019 года № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением № 129 от 31.01. 2020г. «О закреплении определенных территорий городского округа город Уфа Республики Башкортостан за муниципальными общеобразовательными организациями городского округа город Уфа Республики Башкортостан и муниципальными дошкольными образовательными организациями городского округа город Уфа Республики Башкортостан»;

- иными нормативными правовыми актами;

- Уставом МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова»;

- настоящим положением и иными локальными актами МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова», регламентирующими правила приема в Школу.

1.3. Категории граждан, имеющих право обращаться с заявлением о зачислении в МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова»:

- родители (законные представители) несовершеннолетних граждан, проживающих на территории, за которой закреплена МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова». (Постановление № 129 от 31.01.2020г. ««О закреплении определенных территорий городского округа город Уфа Республики Башкортостан за муниципальными общеобразовательными организациями городского округа город Уфа Республики Башкортостан и муниципальными дошкольными образовательными организациями городского округа город Уфа Республики Башкортостан»);

- родители (законные представители) несовершеннолетних граждан, проживающих в одной семье и имеющие общее место жительства. Дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры. (Постановление Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан № 387 от 24.03.2020 г. «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 14.06.2019 г. № 863 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление детей в муниципальные общеобразовательные учреждения в городском округе город Уфа Республики Башкортостан»);

- иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, временно проживающие на территории, за которой закреплена Школа.

1.4. Количество классов и их наполняемость устанавливается Школой согласно проектной мощности, Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», по согласованию с Администрацией Кировского района городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

1.5. В 1 класс МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова» принимаются дети, достигшие возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, а также дети в более раннем или более позднем возрасте, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

1.6. Прием детей в 1 класс МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова» осуществляется по заявлению родителей (законных представителей).

МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова» гарантирует получение образования на государственном языке Российской Федерации, а также выбор языка обучения и воспитания в пределах возможностей, предоставляемых МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова».

При приеме (перевode) на обучение по образовательным программам, имеющим государственную аккредитацию, образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляется свободный выбор как языка образования, так и изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского как родного языка, а также государственного языка Республики Башкортостан.

1.7. При приеме граждан в МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова» последняя обязана ознакомить его или (и) родителей (законных представителей) со следующими документами:

- Уставом МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова»;

- лицензией на осуществление образовательной деятельности;

- свидетельством о государственной аккредитации МБОУ «Школа № 9 имени Б.И. Северинова»;

- данным локальным актом;
- основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова» и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами, обязанностями обучающихся;
- Постановлением Администрации городского округа город Уфа «О закрепленной территории»;
- другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.8. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова», Уставом МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова» фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

1.9. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

1.10. С целью ознакомления родителей (законных представителей) детей с перечисленными выше документами МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова» размещает их копии на информационном стенде и в сети Интернет на своем официальном сайте.

II. Прием и регистрация документов для зачисления граждан в МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова»

1. Основанием для начала процедуры приема и регистрации документов является личное обращение гражданина в МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова» о зачислении ребенка в 1 класс с предоставлением необходимых для зачисления документов.

2. С целью проведения организованного приема в 1 класс закрепленных лиц МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова» размещает на информационном стенде на официальном сайте школы информацию:

- о количестве мест в 1 классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленных территориях не позднее 15 марта;
- наличие свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории не позднее 6 июля.

3. Прием детей в МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального Закона от 25.07.2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (собрание законодательства Российской Федерации 2002 год, № 30, ст.3032).

4. МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова» может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-коммуникационных технологий.

5. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- Дата и место рождения ребенка;
- Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- Адрес регистрации и фактического места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- Контактный телефон родителей (законных представителей) ребенка;

6. Примерная форма заявления размещается на информационном сайте и (или) на официальном сайте МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова» в сети Интернет.

7. Для приема в МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова»:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в 1 класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или м, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка;

- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ на время обучения ребенка.

8. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

9. Зачисление граждан, не достигших школьного возраста (шести лет и шести месяцев) при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, или достижения возраста более 8 лет на 1 сентября текущего года, по заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель Управление образования Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан вправе разрешить прием детей в МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова» на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Разрешение выдается на основании следующих документов:

1) заявление родителей (законных представителей) о выдаче разрешения на обучение ребенка, не достигшего школьного возраста в первом классе (в более раннем или более позднем возрасте), согласованное родителями (законными представителями) с руководителем МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова»;

2) копия свидетельства о рождении;

3) копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка;

4) копия медицинского документа об отсутствии противопоказаний к обучению в первом классе;

5) заключение педагога-психолога о психологической готовности ребенка к обучению в школе.

10. Зачисление на обучение проводится в соответствии с Журналом регистрации приема заявлений и указанной в нем очередностью подачи заявления в пределах запланированного количества мест в первых классах.

11. Детям, не имеющим преимущественных прав на зачисление в МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова», может быть отказано только по причине отсутствия вакантных мест в 1-х классах МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова».

Вакантными местами являются места в классах, имеющих наполняемость менее установленных Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПин 2.4.2.2821-1

12. При пропуске сроков подачи заявлений или отказе в приеме заявления по причине отсутствия мест, родители (законные представители) могут обратиться в другие общеобразовательные учреждения, где есть вакантные места или (и) в орган управления образования по месту фактического проживания. Учредитель общеобразовательного учреждения обязан принять меры к устройству ребенка для прохождения обучения, как правило, в ближайшее к месту фактического проживания общеобразовательное учреждение, имеющее вакантные места.

13. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова» не допускается.

14. При приеме заявления проводится знакомство родителей (законных представителей) с условиями обучения и выбранной образовательной программой для своего ребенка.

Целью знакомства является выявление интересов, потребностей и индивидуальных способностей ребенка по освоению выбранной образовательной программы.

III. Сроки приема граждан в МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова»

1. Прием заявлений (документов) на зачисление детей в МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова» в первые классы осуществляется в два этапа:

- для лиц, проживающих на закрепленной территории (далее – закрепленные лица) прием заявлений и документов начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Для закрепленных лиц, не достигших 14 лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов. При

раздельном проживании родителей место проживания закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями решается судом;

- для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в 1 класс начинается с 6 июля текущего года до заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Школа, закончившая прием в 1 класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля.

2. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова» в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Башкортостан, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 2 декабря 2019 года № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

IV. Зачисление в МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова»

1. Зачисление в МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова» оформляется приказом директора школы в течение 5 рабочих дней после приема документов.

2. Прием лиц, проживающих на закрепленной территории в МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова» осуществляется без вступительных испытаний. В целях полного удовлетворения обучающихся производится собеседование по выявлению склонности детей к углубленной или профильной подготовке в 10 классы.

3. Дети с ограниченными возможностями здоровья, проживающие на закрепленной территории за школой принимаются на обучение по адаптированной основной образовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова». Ответственного за прием документов, и печатью МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова».

5. Подача документов родителями (законными представителями) через систему «Электронная запись в 1 класс» (электронная запись в АИС «Зачисление в ОО») не заменяет подачу заявления в МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова».

6. Распорядительные документы МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова» о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова» в день их издания, но не позднее 7 рабочих дней после приема документов.

7. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «Школа № 19 имени Б.И. Северинова», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.